

Załącznik nr 10
do uchwały Nr XXXII/714/2004
Rady m.st. Warszawy
z dnia 1 lipca 2004 r.

STATUT
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. WŁADYSŁAWA JANA GRABSKIEGO
W DZIELNICY URSUS M.ST. WARSZAWY

Dział I
Postanowienia Ogólne

§ 1. Biblioteka Publiczna im. Władysława Jana Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy, zwana dalej „Biblioteką”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393), zwanej dalej "ustawą o bibliotekach";
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej "ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej";
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest m.st. Warszawa.

2. Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.
3. Biblioteka podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.
5. Siedzibą oraz terenem działania Biblioteki jest m.st. Warszawa.
6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem, zaś do sygnowania zbiorów pieczęci okrągłej z herbem m.st. Warszawy w środku i nazwą w otoku.
7. Biblioteka może używać nazw skróconych: Biblioteka Publiczna im. W. J. Grabskiego w Dzielnicy Ursus m.st. Warszawy oraz Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Ursus.
8. Filie mogą używać nazw skróconych: Filia „Gołąbki”, Filia „Niedźwiadek”, Filia „Skorosze”.
9. Oddziały mogą używać nazw skróconych: Oddział „Czechowice”.

§ 3. 1. Uprawnienia i obowiązki Organizatora wykonują organy m.st. Warszawy w zakresie ich kompetencji, przy czym w zakresie kompetencji przyznanych dzielnicy Ursus m.st. Warszawy uprawnienia i obowiązki organizatora wykonują Rada oraz Zarząd Dzielnicy.

2. Współdziałanie Biblioteki z innymi bibliotekami wchodzącymi w skład sieci bibliotecznej w zakresie:

- 1) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów;
- 2) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych;
- 3) działalności naukowo - badawczej oraz doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek;

- 4) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji; podlega merytorycznemu nadzorowi sprawowanemu przez Bibliotekę Publiczną m.st. Warszawy - Bibliotekę Główną Województwa Mazowieckiego.

Dział II

Cele i zadania Biblioteki

§ 4. Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu działania;
- 2) wypożyczanie zbiorów bibliotecznych do domu, udostępnianie na miejscu z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych i starszych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno - bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książek i czytelnictwa;
- 5) sprawowanie nadzoru nad filiami bibliotecznymi, udzielanie ich personelowi pomocy organizacyjnej i merytorycznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami i towarzystwami w celu rozwijania oraz zaspokajania oświatowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) podejmowanie innych działań wynikających z potrzeb mieszkańców oraz realizacji polityki oświatowej, kulturalnej, informacyjnej m.st. Warszawy oraz upowszechniania wiedzy i kultury;
- 9) promowanie działalności i usług Biblioteki w grupach czytelniczych i społecznościach lokalnych;
- 10) popularyzacja wiedzy o życiu i dorobku twórczym patrona Biblioteki.

§ 6. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie o bibliotekach.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki oraz wysokość opłat w przypadkach przewidzianych w ustawie o bibliotekach określa regulamin nadany przez Dyrektora.

Dział III

Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 7. 1. Dyrektor kieruje Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta m.st. Warszawy w trybie określonym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W Bibliotece może zostać utworzone jedno stanowisko Zastępcy Dyrektora.

4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8. 1. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji i obsługi.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni w razie potrzeby specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

3. Wobec pracowników Biblioteki czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

§ 9. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10. 1. Siedziba główna Biblioteki mieści się przy ul. Plutonu AK „Torpedy” 47 w Warszawie.

2. Siedziba dyrekcji Biblioteki mieści się przy ul. Dzieci Warszawy 36 w Warszawie.

3. Biblioteka prowadzi:

1) oddziały:

- a. Czechowice” - Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 116, ul. Plutonu AK „Torpedy” 47,
- b. Czechowice” - Biblioteka dla Dzieci nr 64, ul. Plutonu AK „Torpedy” 47,
- c. Czytelnia nr XIX, ul. Kolorowa 17;

2) filie:

- a. Niedźwiadek” - Wypożyczalnia nr 117, ul. Keniga 14,
- b. Skorosze” - Wypożyczalnia nr 129, ul. Dzieci Warszawy 27 A,
- c. Gołąbki” - Wypożyczalnia nr 132, ul. Czerwona Droga 6;

2. Szczegółowy zakres działania oddziałów i filii określa Regulamin Organizacyjny o którym mowa w § 9.

§ 11. Przy Bibliotece, jej oddziałach i filiach mogą działać Stowarzyszenia Przyjaciół Biblioteki.

Dział IV

Gospodarka finansowa biblioteki

§ 12. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

2. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13. 1. Działalność Biblioteki finansowana jest z dotacji Organizatora, przychodów własnych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

2. Dyrektor przedkłada roczne sprawozdanie finansowe za poprzedni rok do dnia 31 marca Organizatorowi w celu jego zatwierdzenia.

3. Do Dyrektora należy decyzja o podziale zysku i pokryciu straty.

§ 13a 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, z której uzyskane przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

2. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się poprzez:

1) działalność wydawniczą i wystawienniczą;

- 2) działalność reklamową i promocyjną;
 - 3) organizację i produkcję przedsięwzięć artystycznych, animacyjnych i edukacyjnych, a także wydarzeń komercyjnych w obiektach i na terenach własnych oraz poza nimi na zlecenie podmiotów zewnętrznych;
 - 4) wynajem pomieszczeń i wyposażenia;
 - 5) prowadzenie usług reprograficznych.
3. Działalność gospodarcza Biblioteki nie może ograniczać ani utrudniać realizacji zadań statutowych.

Dział V

Przepisy końcowe

§ 14. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 15. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.